

Струка (назив):		САОБРАЋАЈ		
Занимање (назив):		ТЕХНИЧАР ПОШТАНСКОГ САОБРАЋАЈА		
Предмет (назив):		ПОШТАНСКА ТЕХНИКА		
Опис (предмета):		Стручно -теоријски предмет		
Модул (наслов):		Средства прераде поштанских поштиљака		
Датум:	2023. година	Шифра:	Редни број:	04
Сврха				
Сврха модула је да се ученик упозна са техничким средствима аутоматизованих процеса у јединицама прераде поштанске мреже.				
Специјални захтјеви / Предуслови				
Познавање градива из претходних модула предмета Поштанска техника.				
Циљеви				
По завршетку овог модула ученици ће бити способни да:				
<ul style="list-style-type: none"> - објасне технолошки процес прераде стандардних писмоносних и пакетских поштиљака, - разликују аутоматско и полуаутоматско кодирање и разврставање писмоносних и пакетских поштиљака, - објасне карактеристике и начин прераде нестандартних писмоносних и пакетских поштиљака, - опишу структуру система за прераду писмоносних и пакетских поштиљака. 				
Теме				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Механизована и аутоматизована прерада писмоносних поштиљака 2. Механизована и аутоматизована прерада поштанских пакета 				
Тема	Исходи учења			Смјернице за наставнике
	Знања	Вјештине	Личне компетенције	
	Ученик је способан да:			
1. Механизована и аутоматизована прерада писмоносних поштиљака	<ul style="list-style-type: none"> • објасни технолошки процес прераде стандардних писмоносних поштиљака, • разликује аутоматско и полуаутоматско кодирање и разврставање писмоносних поштиљака, • објасни карактеристике и начин прераде нестандартних писмоносних поштиљака, • опише структуру система 	<ul style="list-style-type: none"> • креира технолошки процес прераде стандардних писмоносних поштиљака, • изврши аутоматско и полуаутоматско кодирање и разврставање писмоносних поштиљака, • изврши разврставање нестандартних писмоносних поштиљака, • повеже дијелове 	<ul style="list-style-type: none"> • оствари позитиван став према новој технологији у поштанском саобраћају и њеној практичној примјени; • савјесно, одговорно, прецизно, уредно и правовремено обавља повјерене послове; • разумије 	<p>За извођење наставе користити стандардну учионицу која посједује мултимедијалну опрему.</p> <p>У свим јединицама примјенити фронтални облик рада (користећи предавања кратког трајања, предавања уз употребу пројекција предавања уз употребу штампаног материјала и предавања комбинована са питањима) комбинован са доле</p>

	за прераду писмоносних пошиљака.	структуре система за прераду писмоносних пошиљака.	приручнике и упутства о професионалној опреми;	наведеним облицима и методама: Примјенити индивидуални облик рада при:
2. Механизована и аутоматизована прерада поштанских пакета	<ul style="list-style-type: none"> објасни технолошки процес прераде стандардних пакетских пошиљака, разликује аутоматско и полуаутоматско кодирање и разврставање пакетских пошиљака, објасни карактеристике и начин прераде нестандартних пакетских пошиљака, опише структуру система за прераду пакетских пошиљака. 	<ul style="list-style-type: none"> креира технолошки процес прераде стандардних пакетских пошиљака, изврши аутоматско и полуаутоматско кодирање и разврставање пакетских пошиљака, изврши разврставање нестандартних пакетских пошиљака, повеже дијелове структуре система за прераду пакетских пошиљака. 	<ul style="list-style-type: none"> преузима одговорност у одлучивању; испољи позитиван однос према етичким нормама и вриједностима рада; показује интерес за самосталним учењем и напредовањем у свакодневном раду; самоувјерено приступа учењу; испољи иницијативу и предузимљивост; испољава способност самосталног и одговорног рјешавања проблема. 	-изучавању механизоване и аутоматизоване прераде писмоносних пошиљака -изучавању механизоване и аутоматизоване прераде пакетских пошиљака.
Интеграција				
Модул се интегрише са свим модулима стручно - теоријске наставе, унутар којих треба да се примијени стечено знање.				
Извори				
<ul style="list-style-type: none"> Уџбеници које је одобрило Министарство просвјете и културе Републике Српске; Друга стручна и теоријска литература (стручни часописи, приручници, збирке, видео и аудио записи, интернет и сл.). 				
Оцјењивање				

Оцјењивање се врши у складу са Законом о средњем образовању и васпитању и Правилником о оцјењивању ученика у настави и полагању испита у средњој школи. О техникама и критеријумима оцјењивања ученике треба упознати на почетку изучавања модула.