

Струка (назив): САОБРАЋАЈ				
Занимање (назив): ТЕХНИЧАР ПОШТАНСКОГ САОБРАЋАЈА				
Предмет (назив): ПРАКТИЧНА НАСТАВА				
Опис (предмета):				
Модул (наслов): Пренос пошиљака				
Датум:	Шифра:	Редни број: 02		
Сврха				
Оспособити ученика да упозна појам технологије, технолошког процеса, да научи фазе преноса пошиљака. Упознати ученика са поступцима са пошиљкама у фазама преноса				
Специјални захтјеви / Предуслови				
Знање из модула 1. истог предмета.				
Циљеви				
Стицање знања и вештина приликом преноса различитих врста пошиљака;				
Теме				
1. Пријем пошиљака 2. Технологија транспорта 3. Приспеће и уручење				
Тема	Исходи учења			Смјернице за наставнике
	Знања	Вјештине	Личне компетенције	

	Ученик је способен да:			
1. Пријем пошиљака	<p>-Научи радне поступке приликом пријема различитих врста пошиљака</p> <p>-Спозна да за сваку врсту пошиљке постоје одговарајући поступци и манипулативне исправе</p> <p>- наброји и објасни посебне услуге за поједине врсте пошиљака</p>	<p>-Примени радни поступак који се користи приликом пријема одговарајуће врсте пошиљке, на примјерима.</p> <p>- користи средства за пријем пошиљака;</p> <p>- попуни манипулативне исправе у фази пријема;</p> <p>- процјени да ли пошиљка задовољава опште услове пријема;</p> <p>-пружи комплентну услугу пријема пошиљака у унутрашњем поштанском промету</p>	Савјесно,одговорно и уредно обавља повјерене послове.	<p>-Указати на поступак пријема обичних пошиљака</p> <p>-Указати на поступак пријема књижених пошиљака</p> <p>-Објаснити и радне поступке за сваку од врста пошиљака: тисковину, дописницу, вредносно писмо, ЕМС пошиљку, пакет, препоручену пошиљку</p> <p>- Објасни поступак пријема пошиљака посредством поштоноше</p>
2. Технологија транспорта	<p>- објасни организацију и технологију транспорта поштанских пошиљака;</p> <p>-објасни рационализацију и оптимизацију поштанског саобраћаја;</p>	<p>-- да зна ријешити проблем погрешног усмјеривања пошиљке;</p> <p>- прати послјке на основу пријемног броја,</p> <p>- тумачи статус пошиљке, и одреди у којој је фази преноса.</p> <p>- одреди капацитет транспортних средстава;</p> <p>- процјени ефекат</p>		<p>--Објаснити и упознати са појмом транспорта</p> <p>-Указати на важност одрђивања приоритета пошиљака, нивоа превоза, капацитета транспортних средстава</p>

		кориштења палета и контењера у поштанском транспорту;		
3. Приспеће и уручење	објасни начин отварања закључка и преузимање пошиљака; - објасни поступак прекартирања закључака; - објасни поступак дијељења у приспијећу- објасни централизовани, децентрализовани и комбиновани систем доставе пошиљака;	- попуни манипулативне исправе прекартовња закључака; - усмјери пошиљку по доставним реонима; - обликује доставне рејоне на задатим примерима - утврди итинерере за доставне реон на задатим примерима - правилно користи расположива средства за достав и испоруку;		Објаснити поступак прекартовања закључка -Објаснити поступак дељења пошиљака у приспећу. Указати на појмове доставе и испоруке, као облике уручења -Објаснити поступке доставе пошиљака, организацију доставе, и различите системе доставе - Објаснити поступак испоруке пошиљака, организацију испоруке
Интеграција				
Стручни предмети				
Извори				
1. Милан Гајић: 2003, Поштански саобраћај 1, Београд, Завод за издавање уџбеника.;				
2.Уџбеници од Министарства просвјете и културе РС;				
3.Стручни часописи, Наставни материјал;				
4. Интернет				
Оцјењивање				

Ученик треба да буде упознат са техникама и критеријумима оцјењивања.

Оцјењују се:

- 1.Интервју,**
- 2.Тест,**
- 3.Активност**